

ご契約前の注意事項

- ・ 未成年者の申込みは受付けておりません。
学生の場合はお母様が申込人、お父様が連帯保証人でお願い致します。
- ・ 連帯保証人様は親族で正社員として働いている方でお願い致します。
基本的には①申込人のお父様、②申込人のご兄弟、③奥様のお父様となります。
- ・ 契約時に発生する費用
 1. 住宅総合保険(2年分)に加入して頂きます。(木造2万円、非木造1.5万円:非課税)
 2. 鍵の交換費用(15,750円)
- ・ お部屋の鍵は1本渡しとなります。(コピー可)
- ・ 家賃のお支払いは月末までに翌月分(前家賃)を指定口座へお振込みとなります。その際の振込手数料は振込人負担となります。(前家賃で2ヶ月分、3ヶ月、1年分など纏めてのお振込可)
- ・ 契約中の退室連絡は1ヶ月前までとなります。ご連絡日より1ヶ月に満たない場合はご連絡頂いた日より1ヶ月分の家賃が日割りで発生致します。
- ・ 2年に一度の更新時には更新料として新賃料の1ヶ月分がかかります。
- ・ 解約時に発生する費用
 1. 室内清掃(ハウスクリーニング)以上は1度入居されますと最低限かかる項目です。
その他、以下の場合も契約者負担となります。
 2. 入居前に畳の表替えをした場合は畳の表替え
 3. タバコのヤニによるクロスの張替
 4. 引越し時、入居中に付けたクロスや床他付帯設備などの汚損、破損箇所の修理
 5. 入居中に設置した残置物撤去費用
- ・ 契約方法は原則として貸主代理人が仲介業者へ伺い契約書等のご説明を行いますが、遠方からこられる場合や法人契約の場合は郵送契約のご相談にも出来る限り応じさせていただきます。

ご契約時に提出して頂くもの (事前にご用意下さい)

《個人契約の場合》

1. 申込人の身分証明書(写真付き) … 1通
2. 入居者全員の住民票(本籍が記載されているもの) … 1通
3. 契約者名義の昨年度源泉徴収票または給料証明書(仕事をされていない場合は不要) … 1通
4. 当社指定の連帯保証人確約書 … 1通
5. 連帯保証人の印鑑証明書(上記3. の連帯保証人確約書に貼付、割印をして下さい。) … 1通
6. ご契約者の印鑑(認印可)

《法人契約の場合》

1. 入居者の身分証明書(写真付き) … 1通
2. 入居者全員の住民票(本籍が記載されているもの) … 1通
3. 当社指定の連帯保証人確約書 … 1通
4. 連帯保証人の印鑑証明書(上記2. の連帯保証人確約書に貼付、割印をして下さい。) … 1通
5. 会社の登記簿謄本又は会社案内 … 1通